

Checklist analyse

Organisatie:
Soort onderzoek:
Datum:

Doelen en Strategie Duidelijkheid officiële doelen (werkdoelen meerjarenplan, budgetten en begrotingen).	
Structuur De opbouw van de organisatie en de hierbij horende eenheden, niveaus, taakgebieden en bevoegdheden. Ook de relaties tussen de posities en functieomschrijvingen kunnen hieronder vallen.	
Relaties en Werksfeer De onderlinge verhoudingen en wijze van omgang met elkaar.	
Leiderschap De vaardigheden van het management met betrekking tot het stellen van doelen, de taken, de bevordering en/of handhaving van de goede interpersoonlijke relaties, het motiveren van groepsleden en de begeleiding van besluitvormingsprocessen	
Coördinatie Onderlinge afstemming, informatievoorziening, informele communicatie.	
Beloningen Primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden en promotie-Mogelijkheden.	
Materiële middelen De hardware van de organisatie, machines, materieel, budget en het aantal werknemers.	
Normen en Waarden De normen en waarden die binnen de organisatie van toepassing zijn. Dit kan ook tot uiting komen in de organisatiecultuur.	
Scholing Aanwezige/ benodigde kennis, vaardigheden en opleiding in relatie met functie-eisen.	
Omgeving Overeenstemming tussen de normen en waarden van de organisatie en die van de omgeving (bijv. vakbonden).	